

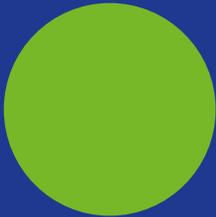
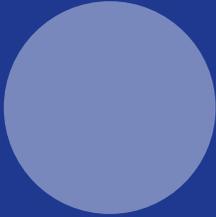
**511-3**

**BGI/GUV-I 511-3**

Information

# **Dokumentation der Erste-Hilfe-Leistungen**

(Meldeblock)



<b>Firma / Einrichtung</b>
<b>Abteilung/Bereich</b>
<b>Anschrift</b>
<b>Notruf</b>
<b>Ersthelfer</b>
<b>Ersthelfer</b>
<b>Ersthelfer</b>
<b>Ersthelfer</b>
<b>Arzt</b>
<b>Durchgangsarzt</b>
<b>Krankenhaus</b>

Ausgefüllte Meldeblätter abzugeben bei: \_\_\_\_\_

Hinweise für die Aufzeichnung von Erste-Hilfe-Leistungen finden sich auf der vorletzten Seite.

Name der/des Verletzten bzw. Erkrankten

### Angaben zum Hergang des Unfalls bzw. des Gesundheitsschadens

Datum/Uhrzeit

Abteilung/Arbeitsbereich

Hergang

In der Druckversion wird diese Seite 64x wiederholt  
und ist perforiert zum Ausreißen

Art und Umfang der Verletzung/Erkrankung

Name der Zeugen

### Erste-Hilfe-Leistungen

Datum/Uhrzeit

Art und Weise der Maßnahmen

Name des Erste-Hilfe-Leistenden

## **Aufzeichnung der Erste-Hilfe-Leistung**

Über jede Erste-Hilfe-Leistung müssen nach § 24 Abs. 6 der Unfallverhütungsvorschrift „Grundsätze der Prävention“ (BGV/GUV-V A1) Aufzeichnungen geführt und **fünf** Jahre lang aufbewahrt werden. Die Aufzeichnungen sind vertraulich zu behandeln.

Die Angaben dienen als Nachweis, dass die Verletzung/Erkrankung bei einer versicherten Tätigkeit ein- bzw. aufgetreten ist. Diese Aufzeichnungen können sehr wichtig sein, wenn z. B. Spätfolgen eintreten sollten.

Diese Aufzeichnungen der im Betrieb erfolgten Erste-Hilfe-Leistungen sind nicht zuletzt auch Informationsquelle für die Erfassung, Untersuchung und Auswertung von nicht meldepflichtigen Arbeitsunfällen, die vom Betriebsarzt und von der Fachkraft für Arbeitssicherheit durchzuführen sind.

---

## **Verfahrenshinweis**

Diese Formulare sollten idealerweise gemeinsam mit dem Erste-Hilfe-Material aufbewahrt werden.

Die ausgefüllten Formulare sollten an einem Ort gesammelt werden, an dem der Zugriff Unbefugter vermieden werden kann.

## **Impressum**

Herausgeber:  
Deutsche Gesetzliche  
Unfallversicherung e.V. (DGUV)

Mittelstraße 51  
10117 Berlin  
Tel.: 030 288763800  
Fax: 030 288763808  
E-Mail: [info@dguv.de](mailto:info@dguv.de)  
Internet: [www.dguv.de](http://www.dguv.de)

Layout & Gestaltung:  
Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung e.V. (DGUV), Medienproduktion

Ausgabe April 2012

BGI/GUV-I 511-3 zu beziehen bei Ihrem zuständigen Unfallversicherungsträger  
oder unter [www.dguv.de/publikationen](http://www.dguv.de/publikationen)

**Deutsche Gesetzliche  
Unfallversicherung e.V. (DGUV)**

Mittelstraße 51  
10117 Berlin  
Tel.: 030 288763800  
Fax: 030 288763808  
E-Mail: [info@dguv.de](mailto:info@dguv.de)  
Internet: [www.dguv.de](http://www.dguv.de)

Name der/des Verletzten bzw. Erkrankten
<b>Angaben zum Hergang des Unfalls bzw. des Gesundheitsschadens</b>
Datum/Uhrzeit
Abteilung/Arbeitsbereich
Hergang
Art und Umfang der Verletzung/Erkrankung
Name der Zeugen
<b>Erste-Hilfe-Leistungen</b>
Datum/Uhrzeit
Art und Weise der Maßnahmen
Name des Erste-Hilfe-Leistenden

Name der/des Verletzten bzw. Erkrankten
<b>Angaben zum Hergang des Unfalls bzw. des Gesundheitsschadens</b>
Datum/Uhrzeit
Abteilung/Arbeitsbereich
Hergang
Art und Umfang der Verletzung/Erkrankung
Name der Zeugen
<b>Erste-Hilfe-Leistungen</b>
Datum/Uhrzeit
Art und Weise der Maßnahmen
Name des Erste-Hilfe-Leistenden